

Ostróda, dnia 14.08.2025 r.

L.dz. 629/08/2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszam Państwa do złożenia oferty celem udzielenia zamówienia na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.*), na :„Wynajem powierzchni pod automaty do sprzedaży gorących, zimnych napojów i przekąsek.”

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Wynajem powierzchni pod automaty do sprzedaży zimnych, gorących napojów i przekąsek

Na obiektach:

a) Hala Sportowo- Widowiskowa przy ul. Kościuszki 22a, 2-3 szt.

- automat do napojów gorących – 1 szt.

- przekąski i napoje – 1 lub 2 szt.

b) Kompleks Sportowo- Rekreacyjny przy ul. 3 Maja 19a,

- automat do napojów gorących – 1 szt. - w budynku głównym obiektu

c) Budynek socjalny lodowiska ul. 3 Maja 19a (na zewnątrz przy wejściu)

- automat do napojów gorących – 1 szt.

d) Stanica Wodna MARINA ul. Słowackiego 40, (na zewnątrz)

- automat do napojów gorących – 1 szt.

- przekąski i napoje – 1 szt.

- Automat powinien posiadać system wydawania reszty, czytnik kart płatniczych umożliwiający dokonywanie płatności kartą zbliżeniową (PayPass), czytnik banknotów.
- Utrzymanie automatu w stałej sprawności, zapewniając należyty stan techniczny oraz estetyczny,
- Produkty używane w urządzeniach powinny być najwyższej jakości
- Asortyment automatu wymaga wcześniejszej konsultacji w zakresie jego zawartości tj. Wyjmujący zastrzega sobie prawo do wcześniejszej akceptacji asortymentu przed jego umieszczeniem ze względu na specyfikę placówki.
- Prowadzenie bieżących napraw, konserwacji automatu tak aby spełniał on wszelkie wymogi bezpieczeństwa,
- Najemca zobowiązany jest uwzględnić koszt energii elektrycznej i pozostałe koszty.
- Ustawienie i podłączenie automatów będzie wykonane na koszt Najemcy (wymaga zatwierdzenia przez Wynajmującego).
- W przypadku usunięcia automatów Najemca zobowiązuje się przekazać użytkowaną powierzchnię w stanie nie pogorszonym
- przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych i bhp,
- przestrzeganie zaleceń w zakresie zachowania porządku i czystości.
- Zanieczyszczenia związane z montażem automatów Najemca usuwa na koszt własny.
- Najemca powinien posiadać polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, w tym odpowiedzialności cywilnej ubezpieczonego wobec osób trzecich, za szkody osobowe i rzeczowe powstałe na skutek prowadzenia działalności i użytkowania mienia.
- Zamawiający udostępnia podłączenie dystrybutora do instalacji elektrycznej oraz zapewnia swobodny dostęp do automatu w godzinach pracy obiektu.
- Wizja lokalna jest możliwa po uprzednim umówieniu wizyty.

2. Oferta powinna zawierać:

- Informację o cenie za 1m² miesięcznie wynajmu poszczególnych powierzchni,
- Informację o miesięcznym zużyciu energii elektrycznej dla każdego urządzenia typu Vending w Kwh.
- Zaświadczenia Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub KRS (skan lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem).
- Zaświadczenia o posiadaniu numeru REGON.
- Zaświadczenia o nadaniu numeru NIP.
- Materiały fotograficzne zaproponowanych urządzeń wraz z opisem.
- Oświadczenie o posiadaniu przez Najemcę aktualnych świadectw i atestów proponowanych urządzeń oraz certyfikat proponowanych urządzeń.

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia - od dnia podpisania umowy przez okres 3 lat.

4. Najemca określi cenę na wszystkie elementy przedmiotu zamówienia niezbędne do zrealizowania zamówienia.

5. Kwota za wynajem powierzchni pod automaty za 1 m² miesięcznego czynszu nie może być niższa niż 150,00 zł brutto

6. Kryteria oceny ofert: 100% cena,

7. Ofertę proszę złożyć do dnia 27.08.2025 r. do godz. 12:00.

a. w formie pisemnej w zamkniętej kopercie na adres: Ostródzkie Centrum Sportu i Rekreacji ul. Kościuszki 22a 14-100 Ostróda

b. pocztą elektroniczną na adres: ocsir@ocsir.pl ;

8. Osoba upoważniona do kontaktu z Najemcami: Kierownik Obiektów Sportowych – Radosław Barczykowski.

9. Przed upływem terminu składania ofert Wynajmujący może dokonać modyfikacji treści niniejszego zapytania ofertowego lub odwołać niniejsze zapytanie ofertowe. Modyfikacja treści zapytania ofertowego lub jego odwołanie nastąpi w taki sposób, w jaki nastąpiło przekazanie zapytania ofertowego Najemcom.

10. Wynajmujący zastrzega sobie możliwość zamknięcia niniejszego zapytania ofertowego bez dokonania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.

11. Wynajmujący skontaktuje się telefonicznie z Najemcą, który przedstawi najlepszą ofertę w celu podpisania umowy lub w celu złożenia zamówienia zgodnie z Regulaminem.

12. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:

I) Formularz ofertowy – załącznik nr 1,

II) Wzór umowy – załącznik nr 2.

Z poważaniem,

Z up. Dyrektora OCSiR w Ostródzie
Kierownik Obiektów Sportowych
Radosław Barczykowski